



2	<b>Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>		<b>Фактически израсходовано, тыс. руб.</b>
	2.1.1.	Прочие расходы	1
	2.1.2.	Расходы на содержание аппарата управления	-
	2.1.3.	Расходы на целевые мероприятия	-
	2.1.4.		-
	2.1.5.		-
	2.1.6.		-
3	<b>Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b>		<b>Способ использования<sup>1</sup></b>
3.1	<b>Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации</b>		
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):		
	3.1.1.1.	-	-
	3.1.1.2.	-	-
	3.1.1.3.	-	-
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):		
	3.1.2.1.	-	-
	3.1.2.2.	-	-
	3.1.2.3.	-	-
	3.2	<b>Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства</b>	
3.2.1. Основные средства (указать наименование):			
3.2.1.1.		-	-
3.2.1.2.		-	-
3.2.1.3.		-	-
3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):			
3.2.2.1.		-	-
3.2.2.2.		-	-
3.2.2.3.		-	-

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Латкова Ирина Валерьевна, Председатель Правления

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

31.03.2016

(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Пухова Ольга Сергеевна, главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

31.03.2016

(дата)

<sup>1</sup> Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включающиеся в отчет, не уместятся на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.